

Guatemala, 31 de mayo de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo con el propósito de presentarle mi informe de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 149-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al mes de mayo de 2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie B número 136.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la planificación, control y asignación de vacaciones del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el desarrollo de una base digital para el registro de vacaciones y generación de reportes;
- c) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto traslado y archivo de boletas de vacaciones a cada expediente personal;
- d) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la emisión de gafetes para el personal de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- e) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la supervisión de horarios de ingreso y salida del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- f) Brindar apoyo en la generación de estadísticas relacionadas al cumplimiento de asistencia y horarios del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;

Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en la toma de 20 fotografías y en la gestión de solicitud del proceso de elaboración de gafetes del personal contratado
- b) Se apoyó en la elaboración y verificación que las boletas de autorización de vacaciones tengan firmada la constancia de retorno vacaciones.
- c) Se apoyó en la elaboración de 40 boletas de autorización de vacaciones del personal del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Se apoyó en la elaboración del plan de capacitación de la Delegación de RRHH a partir de la presente fecha.
- e) Se apoyó en el escaneo digital de boletas de autorización de vacaciones.
- f) Se apoyó en el censo sobre tallas de camisas y blusas del personal contratado de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



Etson Alberto Oliva Zapeta



Licda. Alejandra Telleria
Vice Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes